

# Dossier de candidature

Cadre réservé à l'administration

N° Candidat	Admis(e) :	Refusé(e) :
Date de réception :		
Convocation :		

## CANDIDAT

Sexe      Féminin       Masculin

Nom et Prénoms : .....

Nom de Jeune Fille : .....

Né(e) le : \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_

Situation Familiale : Célibataire - Marié(e) - Pacsé(e) - Vie Maritale - Divorcé(e) - Séparé(e) - Veuf(ve)  
*(Rayer la mention inutile)*

Adresse.....

Code Postal..... Ville.....

Tél portable.....

Email.....

Nationalité : ..... Si Etranger, N° Carte Résident : .....

Durée de Validité : \_\_\_\_\_

## HANDICAP (s'il y a lieu)

Avez-vous une reconnaissance ?    OUI    NON

Si OUI, quelle est la nature de votre reconnaissance :

RQTH                      AAH                      Carte d'invalidité                      AT-MP, indiquer le taux : \_\_\_\_

(Joindre le document)

## VOTRE FORMATION

Dernier diplôme.....  
Classe ou cycle actuel.....  
Langue vivante 1 .....Langue vivante 2.....Langue vivante 3.....

Années	Etablissement fréquentés	Enseignements suivis et diplômes préparés (Précisés si obtenus ou non)

Si votre dernière année d'études est en alternance, précisez :

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation

Pôle Emploi (s'il y a lieu)

- Êtes-vous inscrit à Pôle Emploi ?
- Si oui, depuis quelle date ? : ..... Lieu d'inscription : .....
- N° dossier : \_\_\_\_\_

## VOTRE RECHERCHE D'ENTREPRISE

Avez-vous déjà contacté une entreprise ? Oui  Non   
Avez-vous déjà une entreprise d'accueil ? Oui  Non

Si oui, société .....  
Adresse de la société .....  
Code postal ..... Ville .....  
Téléphone ..... Personne à contacter .....  
Fonction ..... E-mail .....

## COMMENT AVEZ-VOUS CONNU LE CFA ?

- Par internet
- Un salon. Lequel ?
- Par un dépliant
- Par un affichage. Où ?
- Par un ancien élève de l'école
- Par une de nos Journées Portes Ouvertes
- Par un centre d'information CIO

- Par une conférence ou une information dans votre école
- Par annonce dans la presse. Quel titre (journal/revue) ?
- Par un autre moyen. Lequel ? .....

## CONSTITUTION DE VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE

Le candidat doit remplir et signer ce dossier puis le retourner à l'école accompagné des documents suivants :

- 1 photocopie de la carte d'identité (Recto / Verso)
- Carte vitale
- Une photocopie de la carte de séjour pour les ressortissants hors union européenne
- Photocopie ou attestation du diplôme le plus élevé
- Curriculum Vitae
- Une lettre de motivation
- Une photocopie du contrat d'alternance de l'année précédente pour les candidats concernés
- Une photocopie du document justifiant d'une éventuelle situation de handicap.
- Une Photo d'identité

Les informations recueillies font l'objet de traitements informatiques destinés à la gestion administrative des collaborateurs et à la gestion de leurs rémunérations. Les destinataires sont principalement les services Ressources Humaines de votre entité ou du Groupe Adecco, ainsi que les organismes externes lorsque cette transmission découle d'obligations légales (organismes de Sécurité Sociale ou de retraite, Mutuelles etc.)

Conformément à la Loi du 6 janvier 1978 modifiée 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à votre service Ressources Humaines.

Date

Signature